



T.C.
RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ
ARDEŞEN MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

KONU : 2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı Stajı

.../.../2017

İlgili Makama

Üniversitemiz “Meslek Yüksekokulları Öğrencilerinin İşyerlerindeki Eğitim, Uygulama ve Staj Yönergesi” kapsamında, öğrencilerimizin 40 iş günü stajını, kamu / özel / sivil toplum kuruluşları sektörlerinde yapma zorunluluğu bulunmaktadır.

Staj çalışması ile öğrencilerin öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi ve deneyimleri pekiştirmek, laboratuvar ve atölye uygulamalarında edindikleri beceri ve deneyimleri geliştirmek, görev yapacakları işyerlerindeki sorumluluklarını, ilişkileri, organizasyon ve üretim sürecini ve yeni teknolojileri tanımaları amaçlanmaktadır.

Bu kapsamda aşağıda bilgileri bulunan öğrencimize gerekli kolaylığın gösterilmesi hususunu önemle rica eder, işbirliğimizin gelişmesi dileğiyle saygılar sunarım.

Ardeşen MYO
Okul Sanayi Koordinatörü

ÖĞRENCİNİN			
Adı Soyadı			
Okul No			T.C. Kimlik No
Bölümü/Programı/Sınıfı			
İLETİŞİM BİLGİLERİ			
Sokak		Cadde	
Bina/Daire No		Mahalle/Semt	
İl		İlçe	
Köy		Cep Telefonu	
SOSYAL GÜVENLİK DURUMU			
<input type="checkbox"/> Annem, Babam veya Eşim üzerinden sağlık yardımı almaktayım	<input type="checkbox"/> Bağ-Kur'a tabiyim		
<input type="checkbox"/> SGK'ya tabi olarak çalıştığımдан kendi sağlık yardımım var	<input type="checkbox"/> Genel Sağlık Sigortası primi ödemekteyim		
<input type="checkbox"/> Emekli sandığına tabiyim	<input type="checkbox"/> Herhangi bir sosyal güvencem yok		
Öğrencilerin Staj Takvimine Uyması Zorunludur! (Sizin İçin Uygun Bir Staj Tarih Aralığını İşaretleyin)			
Haftada 5 İş Günü		Haftada 6 İş Günü	
<input type="checkbox"/> 12 Haziran 2017 - 08 Ağustos 2017	<input type="checkbox"/> 12 Haziran 2017 - 01 Ağustos 2017		
<input type="checkbox"/> 03 Temmuz 2017 - 25 Ağustos 2017	<input type="checkbox"/> 03 Temmuz 2017 - 18 Ağustos 2017		
	<input type="checkbox"/> 24 Temmuz 2017 - 13 Eylül 2017		
<input type="checkbox"/>/...../2017 Pazartesi (Zorunlu Hallerde Mezun Öğrenciler İçin İsteğe Bağlı) - 07 Ağustos'dan sonraki bir Pazartesi yazılabilir.			
Formu Teslim Eden Öğrenci Arka Sayfadaki Şartları Kabul Etmiş Sayılır		Kurum/İşyeri Yetkilisinin İmza/Kaşe	
Öğrencinin İmzası (Staj Talimatını Okudum) İmza		
Staj Formu Son Teslim Tarihi 26 Mayıs 2017		Kurum/İşyeri Adı: Adres: Telefon No:	
.....BÖLÜM BAŞKANI			
<input type="checkbox"/> STAJ YERİ UYGUNDUR		<input type="checkbox"/> STAJ YERİ UYGUN DEĞİLDİR	
...../...../2017			
Ad Soyad / İmza			
Ardeşen Meslek Yüksekokulu Fatih Mah. Atatürk Cad. 244/2 Ardeşen / RİZE		Telefon: 0 464 715 16 17 Faks: 0 464 715 10 09	
Staj Talimatlarını Okuyunuz			

1. ÖĞRENCİLER KENDİLERİ İLE İLGİLİ BÖLÜMLERİ TAM VE EKSİKSİZ OLARAK DOLDURMAK ZORUNDADIR. **FORMLARI EKSİK YA DA OKUNMAYAN ÖĞRENCİLERİN SİGORTA İŐLEMI YAPILMAYACAKTIR.**
2. ÖĞRENCİLERİN STAJ VE SİGORTA İŐLEMLERİNİN SAĞLIKLI YÜRÜMESİ İÇİN FORMDA BELİRTİLEN STAJ BAŐLAMA TARİHLERİNE UYMASI ZORUNLU OLUP BELİRTİLEN TARİHLERDEN BİRİNİ İŐARETLEMESİ GEREKMEKTEDİR. **TAKVİME UYMAYAN ÖĞRENCİLERİN SİGORTA İŐLEMI YAPILMAYACAKTIR.**
3. ÖĞRENCİLER BİRDEN FAZLA STAJ YERİNE BAŐVURABİLİRLER. ANCAK FORM TESLİMİ SIRASINDA SADECE BİRTANESİNİ VEREBİLİRLER. **BİRDEN FAZLA FORM VEREN ÖĞRENCİNİN SİGORTA İŐLEMI YAPILMAYACAKTIR.**
4. ÖĞRENCİLER İŞYERİ YA DA STAJ BAŐLAMA TARİHİNDE TAKVİME UYGUN OLARAK DEĐİŐKLIK YAPACAKLARSA **12 GÜN** ÖNCEDEN ÖNCEKİ FORMLARINI İPTAL ETTİREREK YENİ FORMLARINI VERMEK ZORUNDADIR.
5. DİKEY GEÇİŐ YAPACAK OLAN ÖĞRENCİLER STAJLARINI SINAV VE YERLEŐTİRME TAKVİMİNE GÖRE AYARLAMALI VE TESLİM ETMELİDİR.
6. MEZUN OLACAK ÖĞRENCİLER STAJ TARİHİNİ BELİRLERKEN TEKRAR EĞİTİM ÖĞRETİME DEVAM ETME, ASKERLİK VEYA İŐE GİRMEK GİBİ DURUMLARINI GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURARAK BELİRTİLEN TARİHLERDEN BİRİNİ SEÇMELİDİR.
7. ÖĞRENCİLERİN MEZUN OLABİLMELERİ İÇİN TOPLAM **40 İŞ GÜNÜ** MESLEKİ STAJ YAPMA ZORUNLULUĞU VARDIR. ÖĞRENCİLER **40 İŞ GÜNÜ** MESLEKİ STAJLARINI BİRİNCİ SINIF VEYA İKİNCİ SINIF SONUNDA **40 İŞ GÜNÜ** OLARAK YAPABİLİRLER.
8. İŞ YERİNDE ÖĞRENCİDEN İŐE GİRİŐ BİLDİRGESİ (SİGORTA KAĞIDI) İSTENDİĞİNDE STAJA BAŐLADIĐI İLK GÜN FAX NO BİLDİREREK BİLDİRGENİN FAX' INI İSTEYEBİLİRLER.
9. STAJ SÜRESİNE AİT % 1-6 İŞ KAZASI VE MESLEK HASTALIĞI SİGORTASI KANUNİ BİR ZORUNLULUK OLUP, SİGORTA PİRİMLERİ YÜKSEKOKULUMUZ TARAFINDAN ÖDENECEKTİR. STAJYER ÖĞRENCİLER İÇİN SİGORTA GÜNÜNDEDEN SAYILMAMAKTADIR.
10. ÖĞRENCİLER STAJ FORMU VERİRKEN STAJ BAŐLAMA TARİHLERİNİ, İŞ YERİ ADI VE ADRESLERİNİ NOT ETMELERİ KENDİLERİ AÇISINDAN GEREKLİDİR.
11. ÖĞRENCİLER **STAJ BAŐVURU FORMLARINI** İŐYERİNE ONAYLATTIKTAN SONRA 1 KOPYASINI MUTLAKA İŐYERİNE, ASLINI DA **26 MAYIS 2017** TARİHİNE KADAR **BÖLÜM BAŐKANLIKLARINA** TESLİM ETMEK ZORUNDADIR.
12. MEZUN ÖĞRENCİLER HARIÇ ÖĞRENİMİ DEVAM EDEN ÖĞRENCİLER STAJLARINI **12 HAZİRAN 2017** TARİHİNDE BAŐLAYIP **08 EYLÜL 2017** TARİHİNE KADAR BİTİRMELERİ GEREKMEKTEDİR.
13. STAJ YAPACAK TÜM ÖĞRENCİLERİN YUKARDAKİ ŞARTLARI OKUMASI VE UYMASI GEREKMEKTEDİR. **UYMAYAN ÖĞRENCİLERİN SİGORTASI YAPILMAYACAKTIR.**

STAJINI BİTİREN ÖĞRENCİLER 24 KASIM 2017 TARİHİNE KADAR STAJ DOSYALARINI BÖLÜM BAŐKANLIKLARINA TESLİM ETMELERİ GEREKMEKTEDİR.

ÖNEMLİ NOT: YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINA KAYIT YAPTIRACAK ÖĞRENCİLERİN TAMAMLANAN STAJ DOSYALARINI KAYIT TARİHİNDEN EN AZ 15 GÜN ÖNCE MÜDÜRLÜĞMÜZE ULAŐTIRMALARI GEREKMEKTEDİR. TAMAMLANAN STAJ DOSYALARI ŐAHSEN VEYA POSTA YOLU İLE TESLİM EDİLEBİLİR.

"POSTADAKİ GECİKMEDEN VEYA DOĞACAK SORUNLARDAN YÜKSEKOKULUMUZ SORUMLU DEĞİLDİR."